

Documento informativo sulla Sicurezza del Laboratorio
(in applicazione del D. L. n° 81/2008)

Livelli di responsabilità

**OBBLIGHI ED ATTRIBUZIONI DEI RESPONSABILI DELLE ATTIVITA'
DIDATTICHE E DI RICERCA IN LABORATORIO**

5.1) Per Responsabile delle attività didattiche o di ricerca, si intende il soggetto che, individualmente o come coordinatore di gruppo, svolge attività didattiche o di ricerca in laboratorio.

5.2) Sono considerati laboratori i luoghi, o gli ambienti, in cui si svolgono attività didattica, di ricerca o di servizio che comportano l'uso di macchine, di apparecchi e attrezzature di lavoro, di impianti, di prototipi o di altri mezzi tecnici, ovvero di agenti chimici, fisici o biologici. Sono considerati laboratori, altresì, i luoghi o gli ambienti ove si svolgono attività al di fuori dell'area edificata della sede quali, ad esempio, campagne archeologiche, geologiche, marittime, campi agricoli sperimentali. I laboratori si distinguono in laboratori di didattica, di ricerca e di servizio sulla base delle attività svolte.

5.3) Per lo svolgimento dei compiti propri del ruolo ricoperto e per le attività previste dal presente articolo, i Responsabili dell'attività di didattica e di ricerca in laboratorio:

- a) emanano, all'occorrenza, procedure, disposizioni o ordini specifici;
- b) hanno il potere di interrompere l'attività propria, o dei propri collaboratori, in caso di pericolo grave e immediato per la sicurezza e la salute delle persone.

5.4) I Responsabili delle attività di didattica e di ricerca in laboratorio, nell'ambito delle proprie funzioni e per lo svolgimento dei compiti loro attribuiti, possono avvalersi della consulenza del Servizio di Prevenzione e Protezione, del Medico Competente e dell'Esperto Qualificato in Radioprotezione.

5.5) Al Responsabile delle attività di didattica e di ricerca in laboratorio spetta, comunque, di:

- a) eliminare o ridurre al minimo i rischi, in relazione alle conoscenze del progresso tecnico, dandone preventiva e esauriente informazione al Responsabile di Struttura;
- b) attivarsi, in occasione di modifiche delle attività significative per la salute e per la sicurezza degli operatori, affinché venga aggiornato il documento di valutazione dei rischi;

- c) adottare le misure di prevenzione e protezione, prima che le attività a rischio vengano poste in essere;
- d) coordinarsi con il Responsabile di Struttura per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione;
- e) elaborare le procedure operative che tengono conto degli aspetti di sicurezza connessi con le attività, anche avvalendosi della consulenza del Servizio di Prevenzione e Protezione e dell'Esperto Qualificato in Radioprotezione, se del caso;
- f) informare e formare tutti i lavoratori sulle corrette procedure da adottare; a tal fine si coordinano con l'Addetto Locale;
- g) fornire ai lavoratori i dispositivi di protezione, collettivi ed individuali, necessari allo svolgimento in sicurezza delle attività previste;
- h) collaborare con il Servizio di Prevenzione e Protezione fornendo tutte le informazioni sui processi e sui rischi connessi;
- i) individuare tutti i soggetti esposti a rischio, dandone comunicazione al Responsabile di Struttura e, per il suo tramite, al Rettore, prima che tali soggetti inizino l'attività ovvero in occasione di cambiamenti o di cessazione;
- j) garantire nell'impiego di prototipi di macchine, di apparecchi e attrezzature di lavoro, di impianti o di altri mezzi tecnici, nonché nella produzione, detenzione e impiego di nuovi agenti chimici, fisici o biologici, realizzati e utilizzati nelle attività di didattica o di ricerca, la corretta protezione del personale, mediante valutazione in sede di progettazione dei possibili rischi connessi con la realizzazione del progetto e devono accertarsi che gli operatori siano adeguatamente informati e formati sui rischi e sulle misure di prevenzione;
- k) vigilare sulla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione, con particolare attenzione nei confronti degli studenti;
- l) frequentare i corsi di aggiornamento e formazione organizzati dal datore di lavoro con riferimento alla propria attività e alle specifiche mansioni svolte;
- m) provvedere alla notifica, in caso di utilizzo, di organismi geneticamente modificati.

OBBLIGHI ED ATTRIBUZIONI DEI PREPOSTI

7.1) Il personale con funzioni di preposto è **individuato tra tutti i lavoratori** che sono incaricati di sovrintendere, ovvero di esercitare, di fatto, una funzione di coordinamento sul personale, assumendo responsabilità decisionali (ad esempio: responsabili di settore, responsabili di servizio, responsabili di unità operativa, responsabile gestionale o segretario amministrativo, responsabile tecnico di laboratorio, ecc.). Il personale con funzioni di preposto risponde del suo operato ai soggetti che hanno funzione di direzione e si coordina con l'Addetto Locale alla sicurezza.

7.2) Al personale con funzioni di preposto compete di vigilare sulla corretta esecuzione delle attività e sulla attuazione delle misure di prevenzione e protezione da parte del personale. In particolare egli deve:

- a) sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori degli obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e, in caso di persistenza della inosservanza, informare i loro superiori diretti;
- b) verificare affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;
- c) richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave e immediato, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
- d) informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese, o da prendere, in materia di protezione;
- e) astenersi, salvo eccezioni debitamente motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave e immediato;
- f) segnalare tempestivamente al Responsabile della Struttura e all'Addetto locale, se nominato, sia le deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione collettiva o individuale, sia ogni altra situazione di pericolo che si verificano durante il lavoro, della quale venga a conoscenza sulla base della formazione ricevuta;
- g) frequentare appositi corsi di formazione.

7.3) Il personale con funzioni di preposto e i Responsabili delle attività di didattica e di ricerca in laboratorio che svolgono le loro funzioni nella medesima struttura devono collaborare e coordinarsi avendo entrambi come unico scopo la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori e di qualsiasi altro soggetto presente a vario titolo. In particolare, essi condivideranno la stesura di procedure di sicurezza, buone prassi di lavoro, protocolli o regole di accesso.

Laboratorio

- **Inserimento Laboratori interessati**
- Attività Lavorativa; Macchine e attrezzature presenti e Rischi connessi con l'attività lavorativa: [Come previsto dal Documento Valutazione Rischi](#)

Informazioni fornite al Lavoratore:

- Vie di esodo: Come indicato da segnaletica presente nei locali (schema piano di evacuazione);
- Ubicazione quadro elettrico, per eventuali manovre di disalimentazione delle linee elettriche;
- Presa visione del pulsante di emergenza apertura porte di piano, in caso di guasto;
- Presa visione del posizionamento degli estintori da raggiungere in caso di necessità;
- Modalità di comportamento in caso di incendio;
- Modalità di comportamento in caso di primo soccorso;

Ubicazione del defibrillatore e relativo consegnatario:

- Defibrillatore presso Biblioteca Area Umanistica, ufficio prestiti, atrio d'ingresso;
- Defibrillatore presso Teatro Auditorium;
- Defibrillatore presso l'autovettura del Servizio di Vigilanza in servizio h/24;

Consegnatari:

- LE PERA Francesco - ARU Ufficio Pensioni - **0984/496801**
- SANTOLLA Paolo - Area Informatica e Statistica - **0984/496953**
- TOLONE Rosalba - Biblioteca A.T.S. Tarantelli - **0984/496362**
- BEVILACQUA Antonella - Biblioteca di Area Umanistica F.E.F. - **0984/496262**
- RENZELLI Manlio - Biblioteca A.T.S. Tarantelli - **0984/496296**
- D'ELIA Giuseppe - Filosofia - **0984/494345**

- **Eventuali soccorsi devono prevedere, in primis, la chiamata al 118 e subito dopo la richiesta di utilizzo del defibrillatore, come da nota del Servizio di Prevenzione e Protezione Prot. n° 3350 del 16/2/2017**

Responsabili di riferimento

Ruolo	Nome	e-mail	Tel.
Responsabile di Laboratorio Preposto			
Addetto Locale alla Sicurezza	Lombardi Mario	mario.lombardi@fis.unical.it	0984/496083
Addetto Antincendio	Abritta Eugenio	eugenio.abritta@unical.it	0984/496009
Addetto Antincendio	Sole Alessandro	alessandro.sole@unical.it	0984/496083

Si trasmette in allegato alla presente Scheda Rischio Lavorativo debitamente compilata e sottoscritta.

Il sottoscritto, dichiara di aver informato e formato il Lavoratore sulle corrette procedure da adottare e di aver fornito al Lavoratore i dispositivi di protezione necessari allo svolgimento in sicurezza delle attività.

Rende, li

Firma
Responsabile del Laboratorio

Firma
Il Lavoratore